



John-F.-Kennedy-Allee 6
70806 Kornwestheim-Pattonville

Tel. 07141 28 20 6-0
Fax. 07141 28 20 6-306
erich-bracher-schule.de
verwaltung@ebs-lb.de



Schuljahr 2026/27

Liebe Schülerinnen und Schüler,

die Schulleitung, die Lehrerinnen und Lehrer sowie die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Sekretariat und in der Haustechnik begrüßen Sie zum Schuljahr 2026/2027 sehr herzlich an der Erich-Bracher-Schule (EBS) in Kornwestheim-Pattonville.

Den Vollzeitunterricht besuchen Schülerinnen und Schüler des Wirtschaftsgymnasiums, des kaufmännischen Berufskollegs 1 und 2 mit Übungsfirma, des Berufskollegs Fremdsprachen, des Berufskollegs Wirtschaftsinformatik, des AVdual und des Vorqualifizierungsjahres Arbeit / Beruf ohne Deutschkenntnisse (VABO).

Des Weiteren werden Bankkaufleute, Finanzassistenten, Kaufleute für Versicherungen und Finanzanlagen, Industriekaufleute, Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement, Kaufleute im Einzelhandel, Verkäufer, Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen ausgebildet.

Wir wollen Sie auf Ihrem beruflichen und schulischen Werdegang begleiten und mit Ihnen gemeinsam erfolgreich sein. Deshalb ist es für uns wichtig Sie in allen Belangen zu unterstützen. Damit dies gelingt, ist es notwendig, dass wir uns an gemeinsamen Werten orientieren und uns alle an die Regeln der Erich-Bracher-Schule halten.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start, eine erlebnisreiche Zeit und hoffen, dass Sie sich bei uns wohlfühlen.

Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit.

Kornwestheim-Pattonville, 14.09.2026

Oliver Schmider
Schulleiter

Übrigens: Immer aktuell – die Erich-Bracher-Schule auf Instagram (EBSagram))! Und mit der WebUntisapp haben Sie immer Ihren aktuellen Stundenplan – Zugang und Passwort erfahren Sie bei Ihrem Klassenlehrer/Ihrer Klassenlehrerin.

Ansprechpartner

Schulleitung	Herr Schmider Frau Denz	Zimmer E0.06 Zimmer E0.02
Abteilungsleitungen	Frau Bädker Frau Decker Frau Schramm	Zimmer E0.09 Zimmer E0.05 Zimmer E0.03
Fachbereiche Wirtschaftsgymnasium	Frau Schramm	Zimmer E0.03
Kaufm. Berufskolleg 1 und 2	Frau König	Zimmer C0.05
Kaufm. Berufskolleg Wirtschaftsinformatik	Frau Peschmann	Zimmer F1.01
Kaufm. Berufskolleg Fremdsprachen	Frau Decker	Zimmer E0.05
Duale Ausbildungsvorbereitung (AVdual)	Frau Dr. Wiest	Zimmer F1.07
Vorqualifizierung Arbeit und Beruf (VABO)	Frau Dr. Wiest	Zimmer F1.07
Kaufmännische Berufsschule:		
• Bankkaufmann/-frau, Finanzassistent	Frau Mesenhöller	Zimmer D1.02
• Kfm./-frau für Versicherungen und Finanzanlagen		
• Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement	Frau Kühn	Zimmer C0.06
• Industriekaufmann/-frau	Herr Kaltenmark	Zimmer E1.01
• Fachlagerist/Fachkraft für Lagerlogistik	Frau Bädker	Zimmer E0.09
• Verkäufer/in, Kfm./-frau im Einzelhandel	Herr Ehret	Zimmer D0.06
Beratungslehrer	Herr Dr. Meyer Herr Radermacher	Zimmer D1.01 Zimmer C0.05
Oberstufenberatung	Frau Bonsiep	Zimmer C0.02
Schulsozialarbeit	Frau Peck Frau Preiser	Zimmer G1.03 Zimmer G1.02
AVdual-Beratung	Frau Müller Frau Ceylan	Zimmer A1.02 Zimmer A1.02
Sekretariat	Frau Angas Frau Brosig Frau Zeman	Zimmer E0.04 Zimmer E0.04 Zimmer E0.04
Öffnungszeiten Sekretariat	Montag bis Freitag	07:30 – 09:45 Uhr 10:45 – 12:00 Uhr
	Montag, Mittwoch & Freitag Dienstag und Donnerstag	12:50 – 13:30 Uhr 12:50 – 15:30 Uhr
Hausmeister	Herr Seiler	Zimmer E0.01

Schulkalender 2026/2027

September 2026	Oktober 2026	November 2026	Dezember 2026	Januar 2027	Februar 2027	März 2027	April 2027	Mai 2027	Juni 2027	Juli 2027	August 2027
1 Di 45	1 Do A	1 So Ausschlag	1 Di	1 Fr Haupt	1 Mo	1 Mo	1 Do	1 Sa Festtag	1 Di	1 Do A	1 So
2 Mi	2 Fr	2 Mo 45	2 Mi	2 Sa	2 Di	2 Di	2 Fr	2 So	2 Mi BK2	2 Fr	2 Mo
3 Do	3 Sa Ingenieur	3 Di KBS	3 Do	3 So	3 Mi	3 Mi	3 Sa	3 Mo KBS	3 Do A	3 Sa	3 Di
4 Fr	4 So	4 Mi KBS	4 Fr	4 Mo	4 Do	4 Do	4 So	4 Di KBS	4 Fr BK2	4 So	4 Mi
5 Sa	5 Mo	41	5 Sa	5 Di	5 Fr	5 Fr	5 Mo	5 Mi WG/KBS	5 Sa	5 Mo	5 Do
6 So	6 Di	6 Fr	6 So	6 Mi Haupt 3 Tage	6 Sa	6 Sa	6 Di	6 Do	6 So	6 Di	6 Fr
7 Mo	7 Mi	7 Sa	7 Mo	7 Do	7 So	7 So	7 Mi	7 Fr	7 Mo	7 Mi	7 Sa
8 Di	8 Do	8 So	8 Di	8 Fr	8 Mo	8 Mo	8 Do	8 Sa	8 Di	8 Do	8 So
9 Mi	9 Fr	9 Mo	9 Mi	9 Sa	9 Di	9 Di	9 Fr	9 So	9 Mi	9 Fr	9 Mo
10 Do	10 Sa	10 Di	10 Do	10 So	10 Mi	10 Mi	10 Sa	10 Mo BK2	10 Do	10 Sa	10 Di
11 Fr	11 So	11 Mi	11 Fr	11 Mo	11 Do	11 Do	11 So	11 Di	11 Fr	11 So	11 Mi
12 Sa	12 Mo	42	12 Sa	12 Di	12 Fr	12 Fr	12 Mo	12 Mi BK2	12 Sa	12 Mo	12 Do
13 So	13 Di	13 Fr	13 So	13 Mi	13 Sa	13 Sa	13 Di	13 Do BK2	13 So	13 Di	13 Fr
14 Mo	14 Mi	14 Sa	14 Mo	14 Do	14 So	14 So	14 Mi	14 Fr BK2	14 Mo	14 Mi	14 Sa
15 Di	15 Do	15 So	15 Di	15 Fr	15 Mo	15 Mo	15 Do	15 Sa	15 Di	15 Do	15 So
16 Mi	16 Fr	16 Mo	16 Mi	16 Sa	16 Di	16 Di	16 Fr	16 So Prüfung	16 Mi	16 Fr	16 Mo
17 Do	17 Sa	17 Di	17 Do	17 So	17 Mi	17 Mi	17 Sa	17 Mo Prüfung	17 Do	17 Sa	17 Di
18 Fr	18 So	18 Mi	18 Fr	18 Mo	18 Do	18 Do	18 So	18 Di	18 Fr	18 So	18 Mi
19 Sa	19 Mo	43	19 Sa	19 Di	19 Fr	19 Fr	19 Mo	19 Mi	19 Sa	19 Mo	19 Do
20 So	20 Di	20 Fr	20 So	20 Mi	20 Sa	20 Sa	20 Di	20 Do	20 So	20 Di	20 Fr
21 Mo	21 Mi	21 Sa	21 Mo	21 Do	21 So	21 So	21 Mi	21 Fr	21 Mo	21 Mi	21 Sa
22 Di	22 Do	22 So	22 Di	22 Fr	22 Mo	22 Mo	22 Do	22 Sa	22 Di	22 Do	22 So
23 Mi	23 Fr	23 Mo	23 Mi	23 Sa	23 Di	23 Di	23 Fr	23 So	23 Mi	23 Fr	23 Mo
24 Do	24 Sa	24 Di KBS (KV)	24 Do	24 So	24 Mi	24 Mi	24 Sa	24 Mo	24 Do	24 Sa	24 Di
25 Fr	25 So	25 Mi	25 Fr	25 Mo	25 Do	25 Do	25 So	25 Di	25 Fr	25 So	25 Mi
26 Sa	26 Mo	44	26 Sa	26 Di	26 Fr	26 Fr	26 Mo	26 Mi	26 Sa	26 Mo	26 Do
27 So	27 Di	27 Fr	27 So	27 Mi	27 Do	27 Do	27 Di	27 Do	27 So	27 Di	27 Fr
28 Mo	28 Mi	28 Sa	28 Mo	28 Do	28 So	28 So	28 Mi	28 Fr	28 Mo	28 Mi	28 Sa
29 Di	29 Do	29 So	29 Di	29 Fr	29 Mo	29 Mo	29 Do	29 Sa	29 Di	29 Do	29 So
30 Mi	30 Fr	40	30 Mi	30 Sa	30 So	30 Di	30 Fr	30 So	30 Mi	30 Fr	30 Mo
	31 Sa	41	31 Do	31 So		31 Mi		31 Mo BK2		31 Sa	31 Di

Sommerferien: 26.07. bis 10.08.2027

 Ferien  bewegliche Ferientage

Es stehen 4 bewegliche Ferientage und 3 arbeitsfreie Tage zur Verfügung.

Partnerschaftliches Miteinander

Wir alle bemühen uns um gegenseitige Rücksichtnahme, Solidarität, Toleranz und Disziplin.

Alle sind deshalb

- höflich im Umgang miteinander und **respektieren** sich gegenseitig,
- im Falle eines Konflikts offen für das Gespräch und in der Auseinandersetzung ehrlich und fair.

Wir sorgen alle dafür,

- dass Schulgebäude und Schulgelände sauber bleiben,
- dass die Einrichtungsgegenstände der Schule sorgsam behandelt werden,
- dass wir sorgsam mit den Ressourcen umgehen.

Fehlzeiten

➤ Krankheit

Sind Sie bzw. Ihr Sohn/Ihre Tochter durch Krankheit am Schulbesuch verhindert (Entschuldigungspflicht), teilen Sie dies dem Klassenlehrer/der Klassenlehrerin **unter Angabe des Grundes sowie der voraussichtlichen Dauer** innerhalb von **zwei Tagen** mit (der Tag der Verhinderung zählt als 1. Tag / Samstage, Sonn- & Feiertage sowie die Schulferien sind hier nicht mit einzurechnen).

Die Mitteilung Ihrerseits erfolgt grundsätzlich **per E-Mail oder Teams**. Im Ausnahmefällen erreichen Sie das Sekretariat ab 07:30 Uhr unter 07141 / 28 20 6-0 telefonisch.

Die Mitteilung erfolgt:

- für minderjährige Schülerinnen/Schüler durch die Erziehungsberechtigten / für die Erziehung Mitverantwortlichen,
- für volljährige Schülerinnen/Schüler durch den Schüler/die Schülerin selbst.

Ihre verspätete Entschuldigung gilt als unentschuldigtes Fehlen.

Sollten Zweifel an der Authentizität einer Entschuldigung vorliegen, kann die Fachlehrkraft eine **schriftliche Entschuldigung** einfordern – diese ist innerhalb von vier Werktagen ab dem Tag der Aufforderung vorzulegen.

In dem Fall, dass eine Schülerin/ein Schüler nur **punktuell**, z.B. bei Klassenarbeiten, fehlt, kann durch die Schulleitung die Pflicht zur **Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung** bei zukünftigen Klassenarbeiten ausgesprochen werden. Diese Bescheinigung ist dem Klassenlehrer/der Klassenlehrerin innerhalb der vorgesehenen Frist von zwei Tagen vorzulegen.

Bei längerfristiger und häufiger Erkrankung kann die Schulleitung ebenfalls die Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung **bei jeder Fehlzeit** auferlegen.

➤ Erkrankung während des Unterrichts

Können Sie wegen plötzlich eintretender Erkrankung nicht mehr am Unterricht teilnehmen, haben Sie die Möglichkeit, das Krankenzimmer aufzusuchen (nach Rücksprache mit Ihrer Lehrkraft).

Wenn Sie aus gesundheitlichen Gründen nicht mehr am Unterricht teilnehmen können, können Sie sich durch Ihre Lehrkraft entlassen lassen - den notwendigen Vordruck finden Sie vor dem Sekretariat. Lassen Sie diesen durch Ihre Lehrkraft unterschreiben.

- Bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern ist die Abmeldung nach Gegenzeichnung der Erziehungsberechtigten innerhalb der oben genannten Frist von zwei Tagen beim Klassenlehrer/der Klassenlehrerin abzugeben. Dieses Dokument kann auch elektronisch übermittelt werden.
- Auszubildende verpflichten sich außerdem, ihre Ausbildungsbetriebe über das vorzeitige Verlassen des Unterrichts zu informieren.

➤ Anwesenheitspflicht trotz Befreiung vom Sportunterricht

Ist eine Schülerin/ein Schüler aus gesundheitlichen Gründen teilweise oder ganz vom Sportunterricht befreit, besteht dennoch eine Anwesenheitspflicht, soweit dies gesundheitlich zumutbar erscheint.

➤ **Beurlaubung**

Eine Beurlaubung vom Besuch der Schule ist lediglich in besonders begründeten Ausnahmefällen und nur auf rechtzeitigen schriftlichen Antrag (siehe Formular auf der Homepage) möglich - dies gilt auch für religiöse Feiertage. Das Vorliegen eines Beurlaubungsgrundes ist glaubhaft zu machen. Die Beurlaubung kann davon abhängig gemacht werden, dass der versäumte Unterricht ganz oder teilweise nachgeholt wird.

Der Antrag ist bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern vom Erziehungsberechtigten, bei volljährigen Schülerinnen/Schülern von diesen selbst und bei Auszubildenden vom Ausbildungsbetrieb zu stellen.

Eine Beurlaubung **unmittelbar vor oder nach den Schulferien** kann grundsätzlich **nicht gewährt** werden.

Berufsschüler/Berufsschülerinnen können im letzten Schulhalbjahr vor der Prüfung nicht aus betrieblichen Gründen beurlaubt werden.

➤ **Unterrichtsversäumnis bei Klassenarbeiten**

Versäumen Sie eine Klassenarbeit **unentschuldigt**, wird die Note ungenügend (6) erteilt (§ 8 Absatz 5 Notenbildungsverordnung).

Beim **entschuldigten** Versäumen einer Klassenarbeit müssen Sie jederzeit damit rechnen, die Klassenarbeit nachzuholen, sobald Sie wieder an der Schule sind.

In besonderen Fällen entscheidet die Fachlehrerin/der Fachlehrer über eine Ersatzleistung (z.B. mündliche Prüfung oder Referat).

➤ **Fehlzeiteneintrag im Zeugnis**

Fehlzeiten können bei den Schülerinnen/Schülern der Vollzeitklassen ins Zeugnis eingetragen werden. Die Entscheidung darüber trifft die jeweilige Klassenkonferenz.

Unterstützungsangebote

Haben Sie Schwierigkeiten im schulischen, beruflichen oder privaten Bereich?

Wir helfen Ihnen gerne – bitte wenden Sie sich an die oben genannten Ansprechpartner oder schreiben Sie eine E-Mail an:

- beratung@ebs-lb.de
- peck@ebs-lb.de
- preiser@ebs-lb.de

Rauchen und Rauschmittel

Das Rauchen **auf dem gesamten Schulgelände** ist ab dem 01. Juni 2026 **verboten**. Dies gilt für Zigaretten, aber auch Vapes, E-Zigaretten, Tabakerhitzer und vergleichbare Produkte – unabhängig vom Nikotingehalt. Zuwiderhandlungen werden schulisch sanktioniert oder können auch zur Anzeige bei der Polizei gebracht werden. Grundsätzlich stellt jeglicher Konsum von Rauschmitteln während der Unterrichtszeit, auch abseits des Schulgebäudes, ein Verstoß gegen die Schul- und Hausordnung dar.

Verlassen des Schulgeländes

Das Verlassen des Schulgeländes ist in den Pausen grundsätzlich gestattet. Allerdings wollen wir darauf hinweisen, dass in dieser Zeit der Versicherungsschutz durch die gesetzliche Unfallversicherung nicht besteht.

Brand- und Amokalarmierung

Im Gebäude befinden sich Taster zur Brandalarmierung (blau) sowie zur Amokalarmierung (gelb). Diese alarmieren Polizei und Feuerwehr.

Zuwiderhandlungen werden zur Anzeige gebracht – die Kosten des Einsatzes sind zu tragen.

Private elektronische Endgeräte / Elektronische Medien / Bild- und Tonaufnahmen

Die Benutzung von Mobiltelefonen und anderen privaten elektronischen Geräten (Smartphones, Smartwatches bzw. andere internetfähige Medien) ist Ihnen während des Unterrichts grundsätzlich nicht erlaubt. Zuwiderhandlungen werden geahndet und führen zu einem Tagebucheintrag.

Die Geräte sind während der Unterrichtszeit ausgeschaltet in der Schultasche oder im „Handyhotel“ aufzubewahren. Sollen private elektronische Geräte zu Unterrichtszwecken eingesetzt werden, entscheidet darüber die Lehrkraft.

In den Klassen des AVdual, des Berufskollegs und des Wirtschaftsgymnasiums erhalten alle Schüler ein Leihgerät der Schule. Deshalb sind private elektronische Endgeräte wie Smartphones, Tablets oder andere Geräte (Smartwatches bzw. andere internetfähige Medien) im Unterricht nicht zugelassen. Die Geräte sind während der Unterrichtszeit ausgeschaltet in der Schultasche oder im „Handyhotel“ aufzubewahren.

In den Klassen der dualen Ausbildung (Teilzeitklassen) entscheidet die Lehrkraft über den Einsatz privater digitaler Endgeräte im Unterricht. Bei missbräuchlicher Verwendung des Gerätes kann dies die Lehrkraft im Einzelfall untersagen.

Generell werden Zuwiderhandlungen gegen diese Regelungen mit einem Tagebucheintrag geahndet.

Das Mitführen von internetfähigen elektronischen Geräten während einer Klassenarbeit oder Prüfung gilt als Täuschungshandlung und wird mit der Note ungenügend bewertet.

Bild-, Film- und Tonaufnahmen sind im Schulgebäude und auf dem Schulgelände grundsätzlich verboten. Ebenfalls sind Aufzeichnungen bzw. Mitschnitte im Rahmen des Onlineunterrichts verboten. Ausnahmen sind nur mit ausdrücklicher Genehmigung durch den Schulleiter zulässig. Zuwiderhandlungen werden konsequent verfolgt. Verstöße gegen Urheber- und Persönlichkeitsrechte werden ggf. auch strafrechtlich verfolgt.

Erich-Bracher-Schule in den sozialen Medien

Sie finden uns auch auf Facebook, Instagram und TikTok – wir freuen uns über Ihre Beiträge und Likes.

Digitaler Schülerausweis

Aus datenschutzrechtlichen Gründen wollen wir Sie darüber in Kenntnis setzen, dass zur Erstellung des digitalen Schülerausweises durch uns die notwendigen personenbezogenen Daten an die Firma Energy-Imaging, Schubertstr. 21, 40699 Erkrath übermittelt werden.

Zum Schluss noch eine Bitte:

Sollten sich Ihre personenbezogenen Daten (Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Staatsangehörigkeit, Konfession usw.) ändern oder sich Veränderungen im Ausbildungsverhältnis oder beim Arbeitgeber ergeben, informieren Sie bitte immer umgehend das Sekretariat.

Vielen Dank!

KOMPETENT

- ✓ Ziele setzen und erreichen
- ✓ Menschen motivieren
- ✓ den Einzelnen stärken

INNOVATIV

- ✓ die Zukunft im Blick
- ✓ neue Wege gehen
- ✓ nie stehen bleiben!

- ✓ miteinander und füreinander gestalten
- ✓ vielseitig vernetzt
- ✓ respektvoller und weltoffener Umgang

KOOPERATIV



Der **KIK**-Start
für Dein Leben!

UNSER LEITBILD